ACCESSIBILITE - INFORMATIONS AUX USAGERS

EN DATE DU
17/05/2018 18:10

COLLEGE LA GARENNE

Le détail de chaque rubrique est disponible sur demande au personnel d'accueil (Modalités de maintenance des équipements, état détaillé de l'accessibilité , actions menées…)

INFORMATION SUR L'ERP

Catégorie de l'ERP : **4ème**

Type de l'ERP : **R**

Prestation(s) proposée(s) / Activité(s) principale(s) : **Enseignement secondaire**

ACCESSIBILITE A L'ORIGINE

Diagnostic réalisé : ✓

Nombre d'obstacles relevés : **44**

ACCESSIBILITE ACTUELLE : Qualification des fonctionnalités de l'ERP

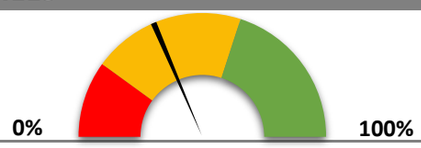
Fonctionnalités	Commentaire / Modalités d'accessibilité
Repérer et cheminer jusqu'à l'établissement	Le cheminement depuis la rue jusqu'à l'entrée est accessible.
Stationner un véhicule	Une place de stationnement réservée aux PMR a été créée
Entrer dans l'établissement	L'entrée est accessible. Une bande de guidage au sol doit être installée pour les personnes atteintes d'une déficience visuelle
Etre accueilli	L'accueil est accessible à tous. Une boucle d'induction magnétique doit être mise à disposition.
Se déplacer et atteindre les services	Une aide à la personne doit être apportée aux UFR se rendant au bâtment D. L'étage de ce bâtiment et celui du bâtiment B resteront inaccessibles aux UFR. Tous les escaliers (intérieurs et extérieurs) doivent être mis en conformité.
Utiliser les sanitaires	Les sanitaires adaptés PMR existants doivent être mis en conformité et d'autres doivent être créés.

CALENDRIER - ACTIONS MENEES

Année prévisionnelle de fin de travaux : **déc.-24**

Nombre d'obstacles résolus : **16**

Nombre d'obstacles restants : **28**



DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Un Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'AP) a été déposé pour cet établissement

Type de l'Ad'AP : **Ad'AP Patrimonial**

Validé le : **27/04/2016**

N° de l'Ad'AP : **046 042 15 00047**

Nombre d'années de réalisation des travaux :

Fin prévue des travaux : **31/12/2024**

Nombre de dérogations envisagées et/ou validées : **2**

Si Ad'AP Patrimonial : *Autorisation de travaux déposée :* ✗

N° du dossier : *Validé le :*

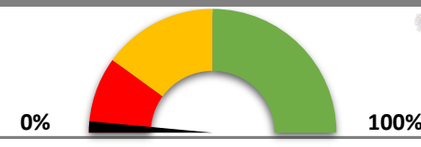
Ad'AP terminé : *Attestation d'achèvement transmise :* ✗

FORMATION DU PERSONNEL D'ACCUEIL

Nombre de personnes à former : **0**

Nombre de personnes formées : **0**

Nombre de personnes restant à former : **0**



DYSFONCTIONNEMENT

Nombre de dysfonctionnements répertoriés : **0**

Nombre de dysfonctionnements levés : **0**

Nombre de dysfonctionnements en cours : **0**

Dernier dysfonctionnement en cours :

Aucun dysfonctionnement en cours