

# ACCESSIBILITE - INFORMATIONS AUX USAGERS

EN DATE DU

22/05/2018 17:49

COLEGE DE SALVIAC

Le détail de chaque rubrique est disponible sur demande au personnel d'accueil (Modalités de maintenance des équipements, état détaillé de l'accessibilité, actions menées...)

## INFORMATION SUR L'ERP

Catégorie de l'ERP : **4ème**

Type de l'ERP : **R**



Prestation(s) proposée(s) /  
Activité(s) principale(s) :

**Enseignement secondaire**

## ACCESSIBILITE A L'ORIGINE

Diagnostic réalisé :



Nombre d'obstacles relevés :

**24**



## ACCESSIBILITE ACTUELLE : Qualification des fonctionnalités de l'ERP

Fonctionnalités					Commentaire / Modalités d'accessibilité
Repérer et cheminer jusqu'à l'établissement					Le cheminement depuis la rue jusqu'à l'entrée est accessible. Une bande de guidage doit être installée au sol pour les personnes atteintes d'une déficience visuelle.
Stationner un véhicule					Une place de stationnement réservée a été créée.
Entrer dans l'établissement					L'entrée est accessible de plain pied.
Etre accueilli					L'accueil est accessible à tous. Une boucle d'induction magnétique doit être mise à disposition des personnes malentendantes.
Se déplacer et atteindre les services					Les étages de l'externat sont inaccessibles aux UFR en raison de l'absence d'un ascenseur. Le mobilier doit être mis en conformité.
Utiliser les sanitaires					Les sanitaires adaptés existants sont conformes à la réglementation

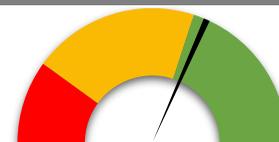
## CALENDRIER - ACTIONS MENEES

Année prévisionnelle de fin de travaux : **déc.-24**

Nombre d'obstacles résolus : **15**

Nombre d'obstacles restants : **9**

0%



100%



## DEMARCHES ADMINISTRATIVES

**Un Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'AP) a été déposé pour cet établissement**

Type de l'Ad'AP : **Ad'AP Patrimonial**

Validé le : **27/04/2016**

N° de l'Ad'AP : **046 042 15 00047**

Nombre d'années de réalisation des travaux :

Fin prévue des travaux : **31/12/2024**

Nombre de dérogations envisagées et/ou validées :

Si Ad'AP Patrimonial :

Autorisation de travaux déposée :

**×**

N° du dossier :

Validé le :

Ad'AP terminé :

Attestation d'achèvement transmise :

**×**



## FORMATION DU PERSONNEL D'ACCUEIL

Nombre de personnes à former : **0**

Nombre de personnes formées : **0**

Nombre de personnes restant à former : **0**

0%



100%



## DYSFONCTIONNEMENT

Nombre de dysfonctionnements répertoriés : **0**

Nombre de dysfonctionnements levés : **0**

Nombre de dysfonctionnements en cours : **0**

Dernier dysfonctionnement en cours :



**Aucun dysfonctionnement en cours**

