

ACCESSIBILITE - INFORMATIONS AUX USAGERS

EN DATE DU

15/05/2018 11:15

COLLEGE ORLINDE

Le détail de chaque rubrique est disponible sur demande au personnel d'accueil (Modalités de maintenance des équipements, état détaillé de l'accessibilité, actions menées...)

INFORMATION SUR L'ERP

Catégorie de l'ERP : **4ème**

Type de l'ERP : **R**



Prestation(s) proposée(s) /
Activité(s) principale(s) :

Enseignement Secondaire

ACCESSIBILITE A L'ORIGINE

Diagnostic réalisé :



Nombre d'obstacles relevés :

25



ACCESSIBILITE ACTUELLE : Qualification des fonctionnalités de l'ERP

Fonctionnalités					Commentaire / Modalités d'accessibilité
Repérer et cheminer jusqu'à l'établissement					Le cheminement depuis la rue jusqu'à l'entrée est accessible aux UFR. Une bande de guidage doit être installée au sol.
Stationner un véhicule					Il n'existe pas de place de stationnement réservée actuellement
Entrer dans l'établissement					L'entrée est accessible de plain pied. Une bande de guidage doit être installée au sol entre le portail d'entrée et la porte d'entrée
Etre accueilli					L'accueil est accessible à tous. Une boucle d'induction magnétique doit être mise à disposition des personnes malentendantes
Se déplacer et atteindre les services					Les étages et l'infirmierie sont actuellement inaccessibles aux UFR en raison de l'absence d'ascenseur desservant les étages
Utiliser les sanitaires					Les deux sanitaires PMR existants doivent être mis en conformité

CALENDRIER - ACTIONS MENEES

Année prévisionnelle de fin de travaux : **déc.-24**

Nombre d'obstacles résolus : **4**

Nombre d'obstacles restants : **21**

0% 100%



DEMARCHES ADMINISTRATIVES

Un Agenda d'Accessibilité Programmée (Ad'AP) a été déposé pour cet établissement

Type de l'Ad'AP : **Ad'AP Patrimonial**

Validé le : **27/04/2016**

N° de l'Ad'AP : **046 042 15 00047**

Nombre d'années de réalisation des travaux :

Fin prévue des travaux : **31/12/2024**

Nombre de dérogations envisagées et/ou validées :

Si Ad'AP Patrimonial :

Autorisation de travaux déposée :

×

N° du dossier :

Validé le :

Ad'AP terminé :

Attestation d'achèvement transmise :

×



FORMATION DU PERSONNEL D'ACCUEIL

Nombre de personnes à former : **0**

Nombre de personnes formées : **0**

Nombre de personnes restant à former : **0**

0% 100%



DYSFONCTIONNEMENT

Nombre de dysfonctionnements répertoriés : **0**

Nombre de dysfonctionnements levés : **0**

Nombre de dysfonctionnements en cours : **0**

Dernier dysfonctionnement en cours :



Aucun dysfonctionnement en cours

